



PROVOZNÍ ŘÁD

zabezpečující ochranu pohody zvířat a organizaci práce a pracovních postupů stanovených zvláštními právními předpisy

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Provozní řád zabezpečující ochranu pohody zvířat a organizaci práce a pracovních postupů stanovených zvláštními právními předpisy vydaný spolkem Dočasky De De, z.s., se sídlem Štúrova 1417/2, Krč, 142 00 Praha 4, IČO: 047 96 551, zapsaném v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 64631 (dále jen „**spolek**“).

Čl.1

Účel a činnost spolku

1. **Účelem spolku je:**

- a) činnost zaměřená na ekologii: ochranu opuštěných a týraných zvířat, poskytnutí těmto zvířatům dočasných domovů za účelem jejich fyzické i psychické rekonvalescence, výživy, veterinární péče, jakékoliv nezbytné péče pro zlepšení jejich fyzického nebo psychického stavu a následné hledání trvalých domovů;
- b) vytvářet síť domovů dočasné péče, a to na bázi dobrovolného zapojení fyzických osob;
- c) koordinace a sjednocování dočasných domovů a jejich edukace;
- d) vzájemná spolupráce a podpora mezi spolky s podobným zaměřením na ekologii – ochranu opuštěných a týraných zvířat;
- e) diskuze a podpora kynologické vzdělanosti dočasných péčí, útluků, nových rodin pro předávané svěřence i veřejnosti, a to především v oblasti pozitivní motivace a eliminace dalšího množení a týrání zvířat;
- f) diskuze či připomínkování platné či připravované legislativy související s ochranou opuštěných a týraných zvířat.

2. Hlavní činností spolku je uspokojování a ochrana zájmů, k jejichž naplňování byl spolek založen, a jež jsou popsány v předchozím odstavci tohoto článku. K zabezpečení této činnosti využívá spolek své příjmy a majetek. Vedlejší hospodářskou činností spolku potom je získávání příjmů z případných kulturních a vzdělávacích akcí, a to za účelem využití těchto příjmů k podpoře hlavní činnosti.
3. Spolek pečuje o přijatá zvířata (stará, toulavá, opuštěná a týraná zvířata), která byla do jeho péče předána jinými subjekty (fyzickými i právníckými osobami). Spolek nezajišťuje odchyt bezprizorních a volně pobíhajících zvířat.
4. Spolek svou činnost spočívající v péči o svěřence uskutečňuje formou dočasných péčí, tj. domácích depozit. V těchto depozitech o svěřence pečuje osoba dle pokynů osoby odborně způsobilé podle ustanovení § 42, odst. 2 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „**veterinární zákon**“).
5. Péčí se pro účely tohoto provozního řádu rozumí: příjem zvířat v nouzi, zajištění služeb veterinárního lékaře, práce na zlepšení psychického a fyzického stavu přijatých zvířat osobou odborně způsobilou, zajištění inzerce a jiných služeb za účelem nalezení vhodného domova pro přijatá zvířata, zajištění kontrol v novém domově s cílem zajistit celoživotní blahobyt přijatých zvířat.
6. Spolek neslouží k chovu zvířat a ani k trvalému umístění zvířat.

Čl.2

Majetkoprávní vztahy a odpovědné osoby

1. Provozovatelem útulku ve smyslu příslušných ustanovení veterinárního zákona je spolek.
2. Spolek zastupuje předseda spolku nebo plnou mocí pověřený členové spolku či jiné osoby, kterým předseda spolku udělí v konkrétním případě plnou moc.
3. Osobou odpovědnou za provoz útulku je předseda spolku. Za dodržování provozního řádu odpovídá předseda spolku.

Čl. 3

Závaznost provozního řádu

1. Provozní řád spolku je závazný pro všechny osoby, které se spolkem spolupracují, a to buď na základě písemné dohody (např. Rámcová smlouva o poskytnutí dočasného domova zvířeti v nouzi) anebo na základě dohody ústní s předsedou Spolku.
2. Provozní řád je k nahlédnutí na webových stránkách Spolku: <https://www.docaskydede.cz/>.
3. Povinnost seznámit se s provozním řádem a dodržovat jeho ustanovení mají všechny osoby uvedené v odstavci 1 tohoto článku.

Čl. 4

Ekologická, hygienická a veterinární opatření

1. Provoz spolku je zabezpečován tak, aby nedocházelo k narušení zdravého stavu ovzduší, vody, půdy a sídel prachem, plyny, pachem, odpadními látkami, nadměrným hlukem, mikroorganismy či jiným způsobem, v souladu s hygienickými, veterinárními a bezpečnostními podmínkami.
2. V sídle spolku a ve všech jeho depozitech je třeba dodržovat příslušná ustanovení veterinárního zákona a zákona č. 246/1992Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění, a další příslušné právní normy.
3. Členové spolku, stejně jako veškeré osoby pověřené spolkem péčí o přijatá zvířata, spolupracují s veterinárním lékařem, dbají jeho rad a pokynů a nařízení při ošetřování zvířat a k zamezení šíření nálezů a dodržují příslušná hygienická a veterinární opatření.

ČÁST DRUHÁ PODROBNÉ PODMÍNKY PROVOZU

Čl. 1

Přijetí zvířete a jeho umístění do depozita

1. Spolek přijímá do své péče zvířata od jejich vlastníků a případně také od jiných příbuzných vlastníků (např. pokud je vlastník zbaven rozhodnutím soudu svéprávnosti, pes je předmětem dědictví apod.).
2. Nově přijatá zvířata jsou zapsána do evidence spolku, aby byla zajištěna možnost jejich potřebné identifikace (popis exteriéru, zvláštních znaků zvířete). Dále je každé nově přijaté zvíře vyfotografováno a fotografie spolu s popisem zvířete jsou umístěny na internetové stránky spolku a sociální síť provozované spolkem.
3. Každé nově přijaté zvíře je podrobeno veterinárnímu vyšetření. Jestliže zvíře není v době přijetí označeno čipem, zajišťuje spolek označení zvířete čipem.
4. Spolek proškolí dočasného pečovatele o zvíře (dále jen „dočaskář“), jak o dané zvíře pečovat, a to s ohledem na zdravotní stav a povahové vlastnosti zvířete, a následně je zvíře přesunuto do vybraného domácího depozita k dočaskáři.
5. Dočaskáři jsou pouze spolkem prověřené fyzické osoby, která jsou způsobilé o pečovat o svěřená zvířata, a se kterými za tímto účelem spolek uzavřel písemnou rámcovou smlouvu o poskytování dočasného domova zvířeti v nouzi.

Čl. 2

Hygiena chovu zvířat a protinálezová opatření

1. Každé nově přijaté zvíře je po provedené veterinární prohlídce umístěno do domácího depozita k vybranému dočaskáři, kde je umístěno do karantény, a to minimálně na dobu stanovenou orgánem státní veterinární správy. Zvířata, která jsou při příjmu silně znečištěná jsou mechanicky očištěna, osprchována a osušena.

2. V průběhu karantény je každé nově přijaté zvíře dle pokynů veterinárního lékaře zbaveno vnějších a vnitřních parazitů. V průběhu karantény je každé nově přijaté zvíře, u něhož to jeho zdravotní stav dovolí, veterinárním lékařem vakcinován proti vzteklině, psince a jiným chorobám dle pokynů veterinárního lékaře. Zdravotní stav zvířat je sledován průběžně a veškeré změny v chování zvířat se hlásí veterinárnímu lékaři, který rozhodne o dalším postupu v konkrétním případě. Záznamy o provedené vakcinaci a veškerých dalších zákrocích provedených veterinárním lékařem jsou zaznamenány do veterinárního deníku u ošetřujícího veterinárního lékaře.
3. Koupání zvířat a péče o srst svěřených zvířat se provádí podle potřeby.
4. Svěřené zvíře je dočaskářem několikrát denně dle potřeby venčeno, a to vždy pečlivě zabezpečené a pouze na vodítku.
5. Každé domácí depozitum je po vyřazení zvířete z karantény důkladně vyčištěno a vydezinfikováno.
6. Přísnější hygienická a protinákazová opatření jsou přijata podle potřeby na základě doporučení veterinárního lékaře.
7. Případná další opatření jsou přijata podle aktuální nálezové situace na základě rozhodnutí orgánu státní veterinární správy.

Čl. 3

Uskladnění krmiva a krmení

1. Krmivo je v domácím depozitu uskladněno takovým způsobem, aby bylo zabezpečeno proti jakémukoliv poškození a znehodnocení.
2. Krmivo snadno podléhající zkáze, tj. zejména krmivo živočišného původu se skladuje v chladničce nebo v mrazničce při vhodné teplotě.
3. Krmení svěřenců provádějí v domácích depozitech dočaskáři dle pokynu veterinárního lékaře nebo předsedy spolku. Krmná dávka, technika a režim krmení jsou pravidelně konzultovány s veterinárním lékařem, pro nemocná zvířata nebo pro zvířata vyžadující zvláštní péči určí veterinární lékař individuální režim krmení.
4. Krmná dávka musí odpovídat druhu, stáří a zdravotnímu stavu svěřeného zvířete.
5. Každé zvíře má neustále přístup k dostatečnému množství čerstvé vody.
6. Nádobí na krmivo a vodu musí být před použitím pravidelně řádně očištěno a dezinfikováno.

Čl. 4

Likvidace odpadu

1. Komunální odpad je ukládán do vyhrazených odpadových nádob a v pravidelném intervalu je odvážen svozovou firmou k odborné likvidaci.
2. Odpady vznikající při odstraňování exkrementů při venčení zvířete v domácím depozitu jsou ukládány do speciálních nádob k tomu určených příslušným obecným/městským úřadem.
3. S odpady živočišného původu (uhynulá zvířata) je nakládáno vždy dle pokynů veterinárního lékaře odborně způsobilou osobou.
4. Nebezpečné odpady (zdravotnický materiál) a ostré předměty (injekční jehly) jsou ukládány do speciálních uzavřených nádob a v potřebných intervalech jsou specializovanou firmou odváženy k odborné likvidaci.

Čl. 5

Styk se zájemci o zvířata v péči spolku

1. Nalezená zvířata v péči spolku jsou v době do 4 měsíců od data přijetí spolkem vrácena původnímu vlastníkovi, jestliže se původní vlastník za níže uvedených podmínek o zvíře přihlásí. Nepřihlásí-li se vlastník o své zvíře v uvedené lhůtě, může být zvíře na základě smlouvy o svěřeni zvířete do trvalé péče dále svěřeno novým vlastníkům. Spolek je oprávněn požadovat od původního vlastníka zvířete platný osobní doklad k ověření totožnosti osoby, která uvádí, že je vlastníkem nalezeného zvířete (občanský průkaz, pas) a dále doklady prokazující vlastnictví zvířete (očkovací průkaz zvířete, průkaz původu zvířete, přihlášení k místním poplatkům za psa apod.). Pokud spolek nebude mít vlastnictví zvířete za hodnověrně prokázané, je oprávněn vydání zvířete odmítnout. Původní vlastník zvířete je povinen spolk nahradit náklady, které spolku v souvislosti s opatrováním jeho zvířete vznikly. Náhrada těchto nákladů je splatná v hotovosti při převzetí zvířete od spolku. Původnímu vlastníkovi zvířete bude vystaveno potvrzení o přijetí náhrady nákladů.
2. Zájemcům o svěřeni do zvířete, které je v péči spolku, do trvalé péče poskytuje informace o umístěných zvířatech buď předseda spolku, nebo předsedou spolku pověřená osoba, a to zejména dočaskář, v jehož domácím depozitu je zvíře umístěno.
3. Předseda spolku nebo jím pověřené osoby mají v rámci komunikace se zájemci o svěřeni zvířete do trvalé péče právo zjišťovat, jaké životní podmínky má zájemce pro zvíře připravené a zda se tyto podmínky slučují s povahou vybraného zvířete, jeho zdravotním stavem a životními potřebami.
4. Spolek zajišťuje u všech přijatých zvířat provedení kastrace. V případě, že provedení kastrace není možné v době, kdy je zvíře v péči spolku, je nový vlastník vždy k provedení kastrace v budoucnu smluvně zavázán, a to dle podmínek uzavřené smlouvy o svěřeni zvířete do trvalé péče.
5. Zvířata ve vlastnictví spolku se předávají zájemcům do trvalé péče za podmínek stanovených ve smlouvě o svěřeni zvířete do trvalé péče. Spolu s předáním zvířete dochází i k předání části dokumentace, především očkovacího průkazu.
6. U zvířat svěřených do trvalé péče má spolek právo vykonávat kontroly jejich chovu, tj. způsob zajištění péče o jejich zdravotní stav, krmný režim a životní pohodu. Právo této kontroly je upraveno podmínkami smlouvy o svěřeni zvířete do trvalé péče.

ČÁST TŘETÍ DOKUMENTACE

Čl. 1 Základní dokumentace

1. Za vedení dokumentace spolku odpovídá předseda spolku.
2. Mezi základní dokumentaci Spolku patří:
 - Doklad o přijetí zvířete – darovací smlouva v písemné podobě, pokud byla uzavřena;
 - Seznam přijatých a vydaných zvířat, který obsahuje podrobné údaje o přijatých zvířatech – datum převzetí, údaje o dočaskáři (kontaktní údaje, adresa), údaje o bývalém majiteli/místo nálezu zvířete, plemeno, jméno, popis, identifikační znaky a hmotnost zvířete, údaje o novém majiteli a datum předání zvířete novému majiteli;
 - Rámcové smlouvy o poskytování dočasné péče zvířeti v nouzi;
 - Smlouvy o svěřeni zvířete do trvalé péče;
 - Údaje o provedených veterinárních vyšetřeních a aplikovaných lécích, datum vakcinace a podání přípravků proti vnějším a vnitřním parazitům, a to prostřednictvím spolupracujícího veterinárního lékaře.

Dočasky De De, z.s.,

Dita Pullmannová, předseda spolku